**Anexo 1: Formulario de presentación candidaturas Premio “Empresa Referente de la FP Dual”**

**Fuentes:**

Este formulario está basado, previo permiso, en los materiales de la Alianza para la FP Dual - Fundación Bertelsmann:

"Herramienta para la autoevaluación de la calidad de los proyectos de FP Dual": https://www.alianzafpdual.es/encuestas/backoffice/quiz/answer/3

"Indicadores para la implantación de proyectos de FP Dual de calidad": https://www.fundacionbertelsmann.org/fileadmin/files/Fundacion/Publicaciones/20181005\_IndicadoresCalidad.pdf

**Instrucciones para cumplimentar el formulario:**

Sea escueto con la extensión de cada respuesta, priorizando en todo caso la aportación de información.

No deje ninguna casilla sin rellenar. En su caso, puede responder simplemente “NO”

En el caso de que aporte documentación de respaldo en alguno de los apartados, enumérela donde se le indica, poniendo exactamente el nombre del archivo correspondiente (en el caso de envíos vía mail) o el título en el documento (en el caso de entregas en papel)

**A. Datos del presentante**

Nombre:

DNI:

Cargo:

Empresa:

CIF:

Sector:

Número de anualidades acogiendo alumnos de Dual:

Ciclos de los alumnos:

Número de estudiantes acogidos como aprendices en total:

Mediante la presentación del este formulario, presento candidatura al “Premio Referente de la FP Dual”. Manifesto tener potestad para ello, y acepto los términos establecidos en las bases y en la correspondiente convocatoria.

Firmado:

Lugar y fecha:

**B. Descripción de la actividad en el desarrollo de la Dual**

**1. Equipo involucrado en la Dual**

Comente lo que considere importante acerca del equipo con alguna implicación en la Dual: organigrama, funciones de cada miembro del equipo (si lo hay), formas de coordinación, ¿han recibido formación específica los miembros del equipo?, ¿cuándo?…

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-

**2. Proceso general**

Acciones de preparación. Aquellas que se realizan sin haberse incorporado el aprendiz: documentación, organización…

¿Quiénes en la empresa conocen el programa de FP Dual y sus actividades? ¿En qué porcentaje se cumplió el curso anterior? ¿Está la FP Dual en la estrategia general de la empresa? ¿Cómo?

Coordinación con el centro educativo: número de reuniones anuales, otros contactos, informes, etc.

Relación de la empresa con el aprendiz: ¿convenio?, ¿beca?, ¿contrato laboral?…

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-

**3. Organización de la formación**

Describa en general cómo se desarrolla la formación de los aprendices: ¿existe un plan de formación por escrito?, ¿quién lo conoce?, ¿por qué departamentos rotan los aprendices?, ¿en base a qué se decide esta rotación?, ¿reciben formaciones de apoyo en la empresa, además de formación práctica? Si es así, ¿quiénes las imparten?

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-

**4. Mecanismos de evaluación**

Procesos de evaluación que se desarrollan: cómo se llevan a cabo, entre quienes, frecuencia, medidas para corregir malas prácticas y potenciar las positivas…

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-

**5. Recursos materiales**

Recursos materiales con los que cuentan los aprendices: instalaciones y equipamientos a los que tienen acceso, materiales didácticos elaborados por la empresa, si los hay…

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-

**6. Sinergias con otras entidades involucradas**

¿La empresa colabora con otras entidades (empresas, patronales, AAPP…) en acciones de promoción de la Dual?

¿Se permite que el profesorado del centro educativo haga estancias formativas en la empresa?

¿La empresa desarrolla otras actividades con centros educativos (visitas, clases a los alumnos...)?

¿La empresa facilita la posibilidad de movilidad internacional a los aprendices?

|  |
| --- |
|  |

Documentación de respaldo (si la hubiera):

-

-